

MOREA
(sede legale)
Via P.Mattarella, 20
60044 Fabriano (AN)
Tel. 0732.3195
0732.24343



MOREA VIVARELLI
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE FABRIANO
Ministero dell'Istruzione UNIONE EUROPEA
TURISTICO ECONOMICO TECNICO AGRARIO ENOTECNICO



VIVARELLI
Via Cappuccini, 5
60044 Fabriano (AN)
Tel. 0732.3373-3573
Tel. 0732.250842
Azienda Agraria
P.I. 02036020424
Convitto Annesso



Avviso per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 <Nuove competenze e nuovi linguaggi> del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU= - CUP B56E23004900006.

Nell'ambito della Convenzione tra l'Istituto A. Cecchi di Pesaro e INDIRE, in fase di stipula, vi trasmettiamo le seguenti

LINEE GUIDA PER IL BANDO PNRR ERASMUS MOBILITA' STAFF

Premessa

L'Istituto A. Cecchi di Pesaro (Coordinatore), in collaborazione con i seguenti Istituti Scolastici:

1. IIT "Vanvitelli Stracca" - Ancona
2. ITT "G. e M. Montani" – Fermo
3. IIT "G. Garibaldi Bramante Pannaggi" – Macerata
4. IIT "C. Ulpiani" – Ascoli Piceno
5. IIT "Cuppari Salvati" - Jesi
- 6. Istituto Tecnico Agrario "Morea Vivarelli" - Fabriano**
7. Istituto Tecnico Superiore "Della Rovere" - Urbania
8. Polo 3 – Fano
9. Liceo Scientifico "G.Torelli - Polo2" - Fano

propone la concessione di **50 Borse** di mobilità a **Reykjavík (Islanda)** destinate, **prioritariamente**, al personale docente e non docente, in servizio presso una delle scuole del consorzio nell'a. s. 2024-2025, che, negli aa. ss. 2023/2024 e/o 2024/2025, **non ha partecipato a mobilità Erasmus+** Azione: **Mobilità individuale** KA121 e KA122

Distribuzione Mobilità Staff: Le Borse di mobilità sono 5 per ogni Istituto del Consorzio

Obiettivi del Progetto

- Promuovere lo sviluppo professionale dello staff;
- Rafforzare le competenze digitali, linguistiche e tecnologiche;
- Contribuire alla costruzione di uno spazio europeo dell'istruzione, rendendo le scuole più attrattive e rispondenti alle esigenze economiche e sociali;
- Promuovere nuove conoscenze, competenze e metodologie, relativamente agli ambiti: energie rinnovabili, cambiamenti climatici, ambiente, digitale e intelligenza artificiale;
- Promuovere un comportamento ecologicamente sostenibile e responsabile tra staff e studenti.

Attività e Periodi di Svolgimento

N. 3 Corsi + Attività Culturale: Meravigliosa Islanda, apprendimento per il settore education e scoperta della natura islandese

Sede Corsi: Reykjavík, Islanda

Durate: 12 giorni e 11 notti con **partenza lunedì 16 giugno 2025 e rientro venerdì 27 giugno 2025** (voli aerei dall'Italia per Islanda)

La mobilità prevede:

- Alloggio con prima colazione: presso Hotel in camere singole standard con bagno privato (location alloggio ben collegata alla sede di corsi e delle attività di formazione);
- Trasferimento da e per l'aeroporto di Reykjavík per raggiungere l'alloggio;
- Attività di Corso e Training con lezioni frontali e visite di progetto alla scoperta della natura e delle meraviglie islandesi;
- Altra attività di corso: Il pacchetto "Meravigliosa Islanda" per un tour in Islanda offre un'esperienza unica per scoprire gli affascinanti paesaggi islandesi. Include visite alle sorgenti termali, lagune geotermiche, il famoso "Golden Circle" (Geysir, cascate Gullfoss, cratere Kerið e Parco Nazionale Þingvellir), oltre a un tour guidato a piedi per Reykjavík.

Le attività combinano relax, cultura e divertimento, permettendo ai partecipanti di conoscere la storia e le meraviglie naturali dell'Islanda.

Posti disponibili: Staff School Education, 50 Posti divisi tra i tre corsi disponibili.

CORSO N. 1 (18 Posti)

The Positive Teacher in Iceland in combinato con visite outdoor “Meravigliosa Islanda”

Scopri il potere della psicologia positiva per costruire fiducia, resilienza e successo in classe. Questo corso in Islanda offre agli insegnanti strumenti per integrare il benessere e le strategie dell'educazione positiva nella didattica.

Con l'aiuto di formatori esperti, il programma include laboratori pratici, visite a scuole e attività culturali per creare studenti e insegnanti più felici e motivati.

Il corso insegna come utilizzare metodi di educazione positiva per migliorare il benessere, la motivazione e il successo di insegnanti e studenti, attraverso attività basate sui punti di forza, tecniche di *Mindfulness* e apprendimento orientato ai valori.

I formatori dell'ente ospitante hanno una vasta esperienza nella progettazione di programmi riconosciuti a livello internazionale, focalizzati sull'educazione olistica e il benessere mentale.

Durante le visite alle scuole islandesi, potrai scoprire il loro approccio innovativo agli obiettivi di apprendimento individuale e riflettere sugli strumenti per celebrare i progressi e promuovere l'inclusione.

Obiettivi di Apprendimento:

- ❖ Utilizzare le strategie della psicologia positiva per migliorare il benessere di studenti e insegnanti;
- ❖ Applicare attività basate sui valori per aiutare gli studenti a fissare obiettivi e rafforzare l'autostima;
- ❖ Riconoscere e celebrare i punti di forza e i successi individuali degli studenti;
- ❖ Promuovere la resilienza e la mentalità di crescita attraverso tecniche di riflessione e definizione degli obiettivi;
- ❖ Osservare il sistema educativo inclusivo islandese, con un focus sullo sviluppo personale e sulle competenze sociali;
- ❖ Integrare tecniche di mindfulness e riduzione dello stress nelle routine quotidiane dell'insegnamento;
- ❖ Sviluppare strumenti e piani per creare una cultura scolastica positiva incentrata sul successo e sulla felicità;
- ❖ Collaborare e condividere le migliori pratiche con colleghi internazionali per ampliare le reti professionali.

CORSO N. 2 (16 Posti)

Well Being and Stress Management in Education in Iceland in combinato con visite outdoor “Meravigliosa Islanda”

Ricarica le tue energie e sviluppa strategie per migliorare il benessere in classe. Questo corso in Islanda si concentra sulla gestione dello stress, la *Mindfulness* e le tecniche di psicologia positiva per aiutare gli insegnanti a creare un ambiente equilibrato e di supporto per sé stessi e i loro studenti. Guidato da formatori esperti, il programma offre laboratori pratici, visite a scuole e esperienze culturali.

Il corso offre agli educatori strumenti per promuovere il benessere, ridurre lo stress e rafforzare la resilienza. Attraverso la consapevolezza della *Mindfulness* e l'azione positiva,

acquisirai metodi pratici per favorire la salute mentale e l'apprendimento attivo. I formatori dell'ente ospitante, con oltre un decennio di esperienza nella progettazione di programmi internazionalmente riconosciuti, ti guideranno nell'integrare tecniche calmanti e attività basate sul movimento per migliorare la concentrazione e il coinvolgimento degli studenti. Collaborerai con colleghi internazionali per condividere le migliori pratiche e progettare un piano d'azione per creare culture scolastiche inclusive e positive.

Obiettivi di Apprendimento:

- ❖ Riconoscere i fattori scatenanti dello stress e applicare strategie di prevenzione e sollievo;
- ❖ Integrare *Mindfulness*, meditazione e attività basate sul movimento nelle routine didattiche quotidiane;
- ❖ Promuovere il benessere e la resilienza tra studenti e insegnanti usando tecniche di psicologia positiva;
- ❖ Osservare l'approccio educativo olistico dell'Islanda durante visite immersive alle scuole, con un focus sul benessere e l'inclusione;
- ❖ Sviluppare piani di lezione personalizzati che migliorino la *Mindfulness* e la regolazione emotiva;
- ❖ Condividere le migliori pratiche e collaborare con colleghi internazionali per costruire reti di apprendimento di supporto;
- ❖ Progettare un piano d'azione per pratiche di benessere a lungo termine e gestione dello stress nelle scuole.

CORSO N. 3 (16 Posti)

Mindfulness and Meditation in Education in Iceland in combinato con visite outdoor “Meravigliosa Islanda”

Corso immersivo in Islanda per esplorare il potere trasformativo della *Mindfulness* e della meditazione nell'educazione.

Il programma aiuta gli insegnanti a creare un ambiente di apprendimento equilibrato e inclusivo, utilizzando tecniche pratiche per migliorare la concentrazione, l'empatia e la resilienza. Il corso include visite a scuole islandesi, attività all'aperto e workshop per integrare strumenti digitali e pratiche di sostenibilità nella routine didattica.

I partecipanti esploreranno anche le tradizioni culturali islandesi e il loro approccio olistico all'educazione.

Obiettivi di Apprendimento:

- ❖ Tecniche di *Mindfulness* per l'inclusione, adattabili a diverse esigenze scolastiche.
- ❖ Sostenibilità: pratiche che promuovono consapevolezza ambientale e abitudini sostenibili.
- ❖ Patrimonio culturale islandese per un approccio educativo olistico.
- ❖ Democrazia: partecipazione attiva e rispetto reciproco nelle decisioni educative.
- ❖ Sviluppo digitale: strumenti digitali per la *Mindfulness* e l'inclusione.
- ❖ Partecipazione attiva nella società, sviluppando intelligenza emotiva e resilienza

La partecipazione alla mobilità prevede attività preparatorie, produzione di materiali didattici, durante e dopo l'esperienza di mobilità, la DISSEMINAZIONE all'interno e all'esterno del proprio Istituto.

I partecipanti selezionati saranno tenuti a sottoscrivere un Accordo, nel quale saranno indicate le modalità di fruizione e uso del contributo di mobilità, gli impegni reciproci, finalizzati alla piena realizzazione delle azioni e finalità previste dal progetto.

La lingua ufficiale delle azioni formative è l'**INGLESE**

Art.1 Il programma ERASMUS+

Erasmus+ offre al **personale della scuola** la possibilità di partecipare a **esperienze di mobilità per apprendimento**, con l'obiettivo di rafforzare la dimensione europea e la qualità dell'insegnamento, attraverso lo sviluppo professionale, l'apprendimento delle lingue, la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche didattiche o di sviluppo scolastico.

Mobilità dello Staff – Borsa Erasmus+: Cosa Include?

- ❖ Seminario pre-partenza di formazione, orientamento e preparazione all'esperienza all'estero;
- ❖ Volo A/R per e dalla località in cui si svolgerà la mobilità;
- ❖ Pick-up da e per l'aeroporto nella destinazione di mobilità;
- ❖ Alloggio con prima colazione per l'intera durata della mobilità in hotel;
- ❖ Programma formativo (Corso) come previsto dalle linee guida;
- ❖ Escursione alla scoperta della destinazione di mobilità;
- ❖ Assistenza in loco da parte del tutor del partner estero;
- ❖ Tutoraggio e monitoraggio dell'esperienza e supporto del team di progettazione esecutiva;
- ❖ Certificato di fine mobilità;
- ❖ Guida e supporto nella compilazione del documento "EU Survey" del partecipante.

Art.2 Destinatari e Requisiti di partecipazione

Sono destinatari, **prioritari**, delle mobilità, il personale docente e non docente in servizio presso le scuole del consorzio che negli aa. ss. 2023/2024 e/o 2024/2025 non ha partecipato a mobilità Erasmus Azione: **Mobilità individuale KA121 e KA122**; di questi ha precedenza assoluta il personale assunto a T. I.

Requisiti necessari per lo svolgimento delle mobilità:

- **conoscenza autonoma della lingua inglese** (almeno di liv. B1 QCER, certificata o non certificata ma equivalente);
- **conoscenze informatiche di livello medio e attitudini ad utilizzare PC, smartphone e tablet**;
- **disponibilità a trasmettere all'interno della propria scuola o dipartimento le conoscenze e le competenze acquisite dopo la mobilità mediante progetti specifici per la didattica innovativa.**

Le borse di studio si devono considerare come contributo alla mobilità. La scuola fornirà l'organizzazione logistica dell'intera mobilità fino ai massimali previsti dal Programma ERASMUS+ in particolare si occuperà:

- della prenotazione dei voli dei singoli partecipanti comprensiva di assicurazione di base, notificando per tempo ai beneficiari eventuali sforamenti del contributo previsto dal Programma ERASMUS+. Eventuali coperture assicurative aggiuntive saranno a carico dei partecipanti. Dopo l'acquisto dei voli, in caso di mancata partenza, il partecipante dovrà comunque corrispondere le spese amministrative di cambio prenotazione o di rinuncia al volo stesso;
- della prenotazione, a mezzo di agenzia estera del Paese ospitante, dei servizi di trasporto dall'aeroporto fino alla struttura recettiva.

Non è prevista erogazione finanziaria ai beneficiari né prima della partenza né al rientro: l'erogazione del contributo di mobilità previsto da Erasmus+ avverrà a mezzo di servizi resi al beneficiario. Eventuali richieste di rimborso spese straordinarie sostenute all'estero dai beneficiari potranno essere accolte solo previa autorizzazione e comunque presentando la documentazione attestante le stesse.

Art.3 Modalità di presentazione delle domande

Le candidature, a pena d'esclusione, dovranno essere presentate alla scuola di appartenenza, producendo la Domanda di Partecipazione al progetto, redatta in forma chiara e leggibile secondo il modello allegato al presente bando (**Allegato 1**) debitamente sottoscritto dal candidato.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il **proprio CV** in formato europeo (**Allegato 2**) riportante in particolare il livello di conoscenza della lingua inglese, le conoscenze informatiche e le attività o corsi volti alla didattica innovativa,
- la **lettera motivazionale (allegato 3)** indicando oltre alle motivazioni di partecipazione al progetto anche la modalità in cui si ritiene di poter diffondere le conoscenze e competenze acquisite dopo la mobilità

Art.4 Responsabilità degli Istituti Scolastici

Gli Istituti Scolastici sono tenuti a:

- raccogliere la documentazione cartacea richiesta all'art. 3;
- protocollare o registrare le Domande di Partecipazione ricevute, inserendo la data e l'ordine numerico consecutivo di consegna. Le domande prive di protocollo non verranno prese in considerazione e saranno considerate irricevibili.
- selezionare i partecipanti, nel caso in cui il numero di candidature superi il numero dei posti.

Tutta la documentazione richiesta, stampata e sottoscritta, deve essere consegnata alla propria Segreteria del personale ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 del 16 APRILE 2025. La documentazione andrà immediatamente protocollata ed andrà annotata l'ora.

Art. 5 – Selezione delle candidature

Ogni Istituto istituirà una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico composta dal Referente Erasmus e altri membri che esaminerà le candidature e stilerà la graduatoria in base ai seguenti criteri:

1. Valutazione dei titoli

Conoscenza della lingua inglese	
Certificato o abilitazione B1	fino a Pt. 3
Autocertificato B1	fino a Pt. 2
Certificato o abilitazione B2 o superiore	fino a Pt. 5
Autocertificato B2 o superiore	fino a Pt. 4
Conoscenza informatica	
Certificata	fino a Pt. 5
Autocertificata	fino a Pt. 4
Partecipazione/promozione progetti destinati agli studenti nell'a.s. in corso	max Pt. 10
Partecipazione alle commissioni e attività dell'istituto nell'a.s. in corso	max Pt. 10

2. **Valutazione della lettera motivazionale** di cui all'Allegato fino a Pt. 10

3. **Valutazione del CV** allegato alla domanda di partecipazione fino a Pt. 10

La commissione elaborerà una **graduatoria di merito** per il personale **che non ha beneficiato** di borse Erasmus negli anni precedenti (art. 2) e **un'ulteriore graduatoria per il restante personale, distinguendo in entrambe docenti e non docenti**.

A parità di punteggio, si darà preferenza, in ordine di priorità, a: personale assunto a T. I., quello con il punteggio più alto nel criterio "partecipazione alle commissioni dell'Istituto" e, a seguire, nel criterio "progetti per gli studenti". Le figure con mansioni specifiche in ciascun istituto, come: **DS, DSGA e REFERENTE ERASMUS** sono escluse dalla valutazione titoli e dalle graduatorie e possono presentare unicamente l'Allegato 1 omettendo la parte dei titoli valutabili.

(NB: Si fa presente che coloro che sanno già che saranno impegnati negli esami di maturità come commissari interni non potranno presentare domanda ma svolgeranno regolarmente servizio nelle commissioni già designate).

Art.6 Impegno dei partecipanti

Ogni beneficiario cui verrà attribuita la borsa di mobilità si impegna a:

- condividere le finalità e gli obiettivi del Progetto e prepararsi a vivere l'esperienza con consapevolezza e spirito di iniziativa;
- sottoscrivere l'Accordo con l'istituto di appartenenza "Modello di convenzione per la mobilità per insegnamento e formazione del personale della scuola" dove saranno indicati gli obiettivi della mobilità, il programma di insegnamento, i risultati attesi;
- svolgere le attività propedeutiche all'esperienza all'estero (formazione linguistica, iscrizione e partecipazione agli incontri di preparazione, formazione specifica e/o

online) e le attività di formazione convenute tra l'Organizzazione di invio e l'Organizzazione ricevente;

- d) sottoporsi alle forme di monitoraggio e di valutazione previste;
- e) documentare in itinere l'esperienza attraverso la registrazione dei momenti salienti dell'esperienza stessa mediante l'uso di un diario di bordo, la raccolta di materiali e buone pratiche e a condividere gli stessi sul Twinspace di progetto;
- f) condividere e trasferire i risultati dell'esperienza nella scuola attraverso la realizzazione delle attività di implementazione previste dal progetto, opportunamente documentate sul TwinSpace e sul sito del progetto, nonché attraverso le attività di disseminazione programmate;
- g) presentare, al rientro dal periodo di mobilità, la seguente documentazione:
 - report finale secondo il modello fornito dall'Agenzia Nazionale;
 - attestato dell'Istituto ospitante che certifichi lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
 - **Europass Learning agreement and certificate of learning outcomes** debitamente compilato.

Ai beneficiari che non provvederanno a compilare il report finale da inserire nel **Beneficiary Module** potrà essere richiesto un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

Art. 7 Diffusione

Gli Istituti Scolastici provvederanno a diffondere l'iniziativa sia mediante pubblicazione del Bando di partecipazione sul loro sito web, sia attraverso la promozione dello stesso nei luoghi preposti dall'Istituto alle comunicazioni con il personale, in modo da ottenere la massima visibilità e diffusione del Bando di partecipazione.

Art. 8 Informativa trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione saranno trattati per i soli fini connessi alla procedura selettiva e alla realizzazione delle attività progettuali, ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Si allegano i seguenti documenti:

1. Domanda di Partecipazione - (Allegato 1);
2. Curriculum Vitae in Inglese – (Allegato 2);
3. Modello lettera motivazionale – (Allegato 3).

Fabriano, 03/04/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Emilio Procaccini

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate